

**Editais**  
**01/2016**

## CURSOS TÉCNICOS

Página 1 de 12

A Diretora Regional do Serviço Nacional de Aprendizagem Industrial – Departamento Regional do Tocantins – SENAI-DR/TO, Márcia Rodrigues de Paula, no uso de suas atribuições legais e regimentais, faz saber aos interessados que estarão abertas às inscrições para o Processo Seletivo para ingresso no **1º semestre letivo de 2016**, dos **Cursos Técnicos**, ofertados pela **Unidade Escolar Centro de Treinamento de Gurupi – CT Gurupi**, o qual será regido pelas disposições deste Edital.

### **1 DAS DISPOSIÇÕES PRELIMINARES**

- 1.1 O presente Processo Seletivo destina-se ao preenchimento de 60 (sessenta) vagas para os Cursos Técnicos, oferecidas pelo SENAI-DR/TO, através da Unidade Escolar, Centro de Treinamento de Gurupi – CT Gurupi.
- 1.2 O Processo Seletivo e a matrícula dos candidatos serão regidos pelas condições estabelecidas neste edital e executado pela respectiva Unidade Escolar.
- 1.3 A inscrição no Processo Seletivo e efetivação da matrícula no curso implica na aceitação de todas as disposições expressas neste Edital.
- 1.4 Não haverá cobrança de taxa para inscrição dos candidatos às vagas oferecidas neste edital.
- 1.5 A seleção para o curso que trata este Edital compreenderá 02 etapas:
  - 1ª Etapa:** Apresentação do Curso;
  - 2ª Etapa:** Prova Objetiva de Língua Portuguesa, Matemática e Conhecimentos Específicos;
- 1.6 O candidato deve acompanhar os prazos e procedimentos estabelecidos neste edital, assim como suas eventuais alterações e demais procedimentos referentes a este processo seletivo por meio do endereço eletrônico [www.senai-to.com.br](http://www.senai-to.com.br) e mural da respectiva Unidade Escolar.

## 2 DOS CURSOS

**2.1** A data de início do curso encontra-se no ANEXO II deste Edital.

**2.2** As vagas referentes a este Edital estão distribuídas conforme quadro a seguir:

Unidade Escolar	Curso	Carga Horária	Turno	Nº de Vagas	Investimento
<b>CT Gurupi</b>	Técnico em Eletrotécnica	NOTURNO	1200 h	30 vagas	<b>24 Parcelas de R\$ 150,00</b>
	Técnico em Segurança do trabalho	NOTURNO	1200 h	30 vagas	<b>24 Parcelas de R\$ 150,00</b>

**2.3** A primeira parcela deverá ser paga no ato da matrícula.

**2.4** O curso ofertado neste edital será realizado presencialmente no local indicado pela Unidade Escolar escolhida pelo candidato no ato da inscrição.

**2.5** As aulas serão realizadas de segunda-feira a sexta-feira. Podendo, eventualmente, ter aulas e/ou visitas técnicas aos sábados, previamente agendadas e comunicadas aos alunos com antecedência.

## 3 DOS REQUISITOS PARA INSCRIÇÃO

**3.1** O candidato deve atender aos requisitos definidos no quadro a seguir para a realização da inscrição no Processo Seletivo deste Edital:

Idade	Escolaridade Mínima
<p>→ Ter 16 anos completos na data da matrícula.</p> <p><b>Observação:</b> O aluno com idade inferior a <b>18</b> anos deverá ser assistido por seu responsável direto.</p>	<p>→ Ter concluído ou comprovar estar regularmente matriculado 2º ou 3º ano do Ensino Médio.</p> <p><b>Observação:</b> O aluno que se encontra cursando o Ensino Médio deve estar ciente de que o Diploma de técnico estará vinculado à comprovação de conclusão do Ensino Médio, por meio do Certificado de conclusão.</p>

## 4 DA INSCRIÇÃO

**4.1** Ao se inscrever neste Processo Seletivo, o candidato deverá, obrigatoriamente, indicar no formulário de inscrição o curso pretendido, o local e o turno.

**4.2** As inscrições ao processo seletivo para ingresso nos cursos deste Edital ocorrerão no período disposto no ANEXO II, e serão realizadas no endereço descrito no quadro a seguir:

Unidade Escolar	Endereço
Centro de Treinamento de Gurupi	Rua Joaquim Batista de Oliveira - Vila Alagoana Nº 161, Gurupi.

**4.3** A inscrição poderá ser efetuada pelo candidato ou por seu procurador, os quais deverão apresentar no ato da inscrição os seguintes documentos expedidos por órgão competente e válido em território nacional:

**Inscrição efetuada pelo candidato:**

- Cédula de Identidade ou outro documento com foto;
- CPF.

**Inscrição efetuada pelo procurador:**

- Procuração devidamente registrada em cartório;
- Cópia autenticada dos documentos de identificação do candidato (cédula de identidade ou outro documento com foto e CPF);
- Documentos comprobatórios requeridos neste Edital no item 3.1;
- Cédula de identidade própria.

**4.4** Os candidatos estrangeiros para realizar sua inscrição deverão apresentar: passaporte atualizado e/ou documento de identidade de estrangeiro, permanente ou temporário, atualizado, ou fotocópia do protocolo do processo.

**4.5** O comprovante de inscrição para o Processo Seletivo deverá ser mantido em poder do candidato e deverá ser apresentado no local de realização das Provas, juntamente com o documento de identificação ORIGINAL com foto.

**4.6** Na hipótese de perda ou roubo do documento de identificação utilizado na inscrição, o candidato deverá apresentar qualquer outro documento de identificação ORIGINAL com foto, expedido por órgão competente, e válido em território nacional, assim como boletim de ocorrência comprovando a perda ou roubo.

**4.7** A inscrição do candidato implicará conhecimento e aceitação das regras e condições estabelecidas neste Edital e nas instruções específicas contidas nos comunicados e/ou em outros editais pertinentes a presente seleção que porventura venham a ser publicados, das quais não poderá alegar desconhecimento.

**4.8 Da Inscrição de Candidatos com Deficiência**

**4.8.1** No ato da inscrição para o Processo Seletivo, o candidato deverá declarar a sua deficiência na Ficha de Inscrição, apresentar laudo médico (original) atestando o tipo e o grau da deficiência, com expressa referência ao código correspondente da Classificação Internacional de Doenças – CID. O laudo médico será retido e ficará anexado à ficha de Inscrição do Candidato. O candidato com deficiência que não apresentar o laudo médico, não será assim considerado, mesmo que tenha assinalado tal opção na Ficha de Inscrição.

**4.8.2** O candidato com deficiência, se necessário for, deve requerer por escrito o tipo de atendimento especial de que necessita durante o Processo Seletivo, com no mínimo 10 (dez) dias úteis de antecedência.

**4.8.3** A ausência da solicitação de atendimento diferenciado, por candidatos com deficiências, no período especificado no item anterior, implica a sua não concessão no dia da realização da prova, ficando a Unidade do SENAI-DR/TO isenta da responsabilidade de prestar qualquer tipo de adequação ou adaptação ao local de prova.

- 4.8.4** Não há percentual de vagas reservadas para candidatos com deficiência. Estes concorrerão com os demais candidatos às vagas universais disponibilizadas no Processo Seletivo.

#### **4.9 Do Cancelamento da inscrição**

- 4.9.1** O preenchimento correto e os dados informados no formulário de inscrição são de exclusiva responsabilidade do candidato. O não cumprimento dos procedimentos de inscrição estabelecidos implicará o seu cancelamento com consequente impedimento de participação do candidato no processo seletivo.
- 4.9.2** A declaração falsa ou inexata dos dados constantes no Requerimento de Inscrição, bem como a apresentação de documentos falsos ou inexatos, determinará o cancelamento da inscrição e/ou anulação de todos os atos decorrentes, em qualquer época.

### **5 DA SELEÇÃO E DOS CRITÉRIOS DE SELEÇÃO**

- 5.1** O Processo Seletivo será realizado em 02 Etapas conforme disposto no quadro a seguir:

<b>Etapas</b>	<b>Descrição da Etapa</b>	<b>Caráter</b>	<b>Pontuação</b>
1ª Etapa	Apresentação do Curso	Não eliminatório	Sem pontuação
2ª Etapa	Prova Objetiva	Classificatório e Eliminatório	100 pontos

- 5.2** As etapas de seleção serão realizadas conforme data, horário e local definidos no ANEXO II – Cronograma deste Edital.
- 5.3** É de responsabilidade do candidato verificar o endereço do local onde deverá realizar cada etapa do Processo Seletivo, disponível no ANEXO II, não lhe sendo permitido, em hipótese alguma, fazer a prova em outro local, dia ou horário diferentes dos mencionados neste Edital.
- 5.4** O candidato deverá seguir atentamente todas as orientações referente a seleção, pois o não cumprimento das mesmas poderá causar-lhe prejuízo, inclusive desclassificação neste processo seletivo.
- 5.5** Para a realização de todas as Etapas, o candidato deverá estar munido de:
- Cédula de Identidade ou outro documento oficial de identificação com foto do candidato, válido em território nacional e expedido por órgão competente;
  - Comprovante de inscrição no Processo Seletivo.
- 5.6** O candidato deverá assinar a lista de presença das Etapas em conformidade com o seu documento de identificação.
- 5.7 Especificidades da 1ª Etapa: APRESENTAÇÃO DO CURSO**
- 5.7.1** A participação do candidato na 1ª Etapa “Apresentação do Curso” NÃO É OBRIGATÓRIA e sim sugestiva, pois o candidato terá a oportunidade de conhecer o perfil profissional do curso que pretende cursar.

**5.7.2** De caráter NÃO ELIMINATÓRIA, composta por Palestra aos candidatos sobre a atuação do profissional da área para a qual se inscreveu, prospecção de emprego e remuneração no Estado do Tocantins, ministrada por profissional da área.

**5.7.3** Não haverá atribuição de notas na 1ª Etapa, devendo os candidatos que se interessar pelo curso apresentar-se para realização da 2ª Etapa, conforme cronograma deste Edital.

## **5.8 Especificidades da 2ª Etapa: PROVA OBJETIVA**

**5.8.1** A participação do candidato na 2ª Etapa "Prova Objetiva" é OBRIGATÓRIA e o não comparecimento desclassificará o candidato automaticamente deste Processo Seletivo.

**5.8.2** Esta Etapa constará de exame intelectual, aferido por meio de aplicação de prova objetiva de caráter **CLASSIFICATÓRIO e ELIMINATÓRIO**, abrangendo como objeto de avaliação as seguintes áreas de conhecimento, conforme especificações no quadro a seguir:

Conhecimentos	Pontuação	Questões
Língua Portuguesa	45	<b>15 Questões objetivas</b> (Valendo 3 pontos cada questão)
Matemática	45	<b>15 Questões objetivas</b> (Valendo 3 pontos cada questão)
Redação	10	<b>O tema poderá ser dissertativo ou narrativo</b> e ter entre 20 e 25 linhas. Critérios de correção: Coesão - 2,5 pontos Coerência - 2,5 pontos Ortografia - 2,5 pontos Legibilidade - 2,5 pontos
<b>NOTA FINAL 2ª ETAPA</b>	<b>100</b>	---

**5.8.3** As questões das Provas Objetivas serão elaboradas com base nos conteúdos constantes do Anexo I deste Edital.

**5.8.4** O candidato que obtiver 0 (zero) em qualquer uma das áreas de conhecimento da prova objetiva implicará na desclassificação do mesmo deste Processo Seletivo.

**5.8.5** Serão **anuladas** as Redações que:

- Fugir ao tema proposto;
- For escrita a lápis;
- For apresentada sob forma de verso, de diálogos, poesia ou outra que não a indicada;
- Não estiver articulada verbalmente (apenas com número, desenho, palavras soltas, etc);
- Constatação de assinaturas, recados, nomes ou quaisquer sinais que possam identificar o candidato em campos não apropriados;
- Texto com mais de 25 linhas e menos de 20 linhas.

## **5.8.6 Da realização da prova objetiva**

**5.8.6.1** O candidato que não realizar a prova objetiva no dia definido em Cronograma terá nota ZERO. Em consequência, estará automaticamente desclassificado do Processo Seletivo.



**5.8.6.2** O candidato que chegar após o fechamento dos portões terá vedada a sua entrada no prédio e será automaticamente desclassificado do Processo Seletivo.

**5.8.6.3** A duração máxima da Etapa “Prova Objetiva” será de **4 horas**. O candidato deverá chegar com **antecedência mínima de 30 minutos**. Não será permitida a entrada de candidatos após o início das Provas.

**5.8.6.4** Para a realização da 2ª Etapa, o candidato deverá estar munido de caneta esferográfica de tinta azul ou preta.

**5.8.6.5** O candidato receberá, no horário previsto para a realização das Provas, um Caderno de Provas e um gabarito de respostas que, obrigatoriamente, deverá ser preenchido com caneta esferográfica de tinta azul ou preta. Ao deixar a sala de provas, o candidato deverá entregar ao fiscal o Caderno de Provas e o gabarito de respostas (assinado e preenchido).

**5.8.6.6** Depois de identificado e instalado em sala de aplicação da prova, o candidato não poderá consultar ou manusear nenhum material de estudo ou de leitura enquanto aguarda o aviso de início da prova.

**5.8.6.7** Terá suas Provas anuladas e será automaticamente eliminado do Processo Seletivo o candidato que durante a realização desta Etapa for:

- a. Surpreendido dando e/ou recebendo auxílio para execução das Provas;
- b. Utilizar livros, máquinas de calcular, equipamento similar e/ou impressos que não forem expressamente permitidos, e/ou comunicar-se com outro candidato;
- c. For surpreendido utilizando equipamentos eletrônicos tais como: telefone celular, pager, gravador, etc;
- d. Faltar com o respeito com qualquer um membro da equipe de aplicação das provas e com os demais presentes;
- e. Recusar-se a entregar o material das Provas ao término do tempo destinado para sua realização;
- f. Ausentar-se da sala, a qualquer tempo, sem o acompanhamento de fiscal;
- g. Perturbar, de qualquer modo, a ordem dos trabalhos, adotando postura e comportamento indevido;
- h. Utilizar ou tentar utilizar meios fraudulentos ou ilegais para obter aprovação própria ou de terceiros, em qualquer etapa do Processo Seletivo.

**5.8.6.8** O candidato deverá transcrever as respostas das questões das Provas Objetivas para o GABARITO DE RESPOSTAS, que será o único documento válido para correção.

**5.8.6.9** Nas Provas Objetivas de múltipla escolha não serão computadas questões não assinaladas e as que contenham mais de uma resposta, emendas ou qualquer tipo de rasura no GABARITO DE RESPOSTAS.

**5.8.6.10** O gabarito de respostas é pessoal e insubstituível e qualquer rasura ou emenda implicará na sua anulação. Serão de inteira responsabilidade do candidato os prejuízos advindos do preenchimento indevido do gabarito de respostas.

**5.8.6.11** O gabarito de respostas das Provas Objetivas será corrigido de acordo com os gabaritos oficiais elaborados pela banca examinadora.

**5.8.6.12** Não será permitido ao candidato, em nenhuma situação e sob nenhum pretexto, sair da sala onde esteja realizando Provas portando o Caderno de Provas, Gabarito ou Rascunho.

**5.8.6.13** Os 03 (três) últimos candidatos só poderão sair da sala de provas juntos, devendo assinar a ata indicada pelo fiscal de sala.

## 6 DOS RECURSOS

- 6.1** Em hipótese alguma e, sob qualquer pretexto, haverá revisão ou vista de provas.
- 6.2** O candidato que desejar interpor recurso contra qualquer questão do processo seletivo terá a opção de fazê-lo até as 18h do dia seguinte posterior a divulgação do gabarito, na secretaria da Unidade Escolar, por meio de Requerimento próprio;
- 6.3** O candidato deverá ser claro, consistente e objetivo em seu pleito. Recurso inconsistente será preliminarmente indeferido;
- 6.4** Se do exame do recurso resultar em alteração do resultado, essa alteração valerá para todos os candidatos, independentemente de terem recorrido;
- 6.5** A resposta ao recurso será remetida para o e-mail do candidato até 05 dias úteis na interposição do mesmo;
- 6.6** Em nenhuma hipótese será aceito pedido de revisão de recurso.

## 7 DA APURAÇÃO DO RESULTADO E DA CLASSIFICAÇÃO FINAL DOS CANDIDATOS

- 7.1** Para todos os candidatos classificados a relação final será em ordem decrescente de pontuação, considerando a seguinte regra:

RESULTADO FINAL =	NOTA FINAL DA 2ª ETAPA
<b>100 Pontos</b>	<b>100 Pontos</b>

- 7.2** Ao final do Processo Seletivo, serão considerados **APROVADOS** os candidatos que foram classificados dentro do número de vagas disponíveis para este Edital.
- 7.3** Serão relacionados os candidatos por ordem decrescente, considerando o **Resultado Final** obtido.
- 7.4** Havendo empate no Resultado Final, serão utilizados os seguintes critérios de desempate, para estabelecer a posição de classificação definitiva do candidato, nesta ordem:
1. Maior pontuação em Entrevista;
  2. Maior pontuação em Conhecimentos Técnicos;
  3. Maior pontuação em Matemática;
  4. Maior pontuação em Língua Portuguesa;
  5. Maior idade
- 7.5** Serão selecionados os candidatos que tiverem obtido as maiores pontuações, levando em conta a quantidade de vagas informadas no item 2.1 deste Edital, os quais estarão **APROVADOS e CONVOCADOS** para a realização da Matrícula constituindo a **LISTA DA PRIMEIRA CHAMADA**.
- 7.6** Os demais candidatos aprovados, cuja classificação não permitiu ser convocado na primeira chamada, constituirão a **LISTA DE ESPERA**, podendo ser, eventualmente, convocados para a realização da matrícula, através de listas de Segunda Chamada, ou outras chamadas, caso haja vagas disponíveis, conforme ordem de classificação.
- 7.7** Os candidatos da **LISTA DE ESPERA** serão convocados pela Unidade Escolar conforme o número de vagas disponíveis, quando houver. Devendo o candidato ficar atento as convocações e prazos de matrícula definidos no ANEXO II - Cronograma.

- 7.8** O preenchimento das vagas é sempre feito no período determinado para a Matrícula, conforme ANEXO II - Cronograma, respeitando a ordem de classificação do Resultado Final dos aprovados.
- 7.9** É de inteira responsabilidade do candidato acompanhar os resultados através do site [www.senai-to.com.br](http://www.senai-to.com.br) e cumprir os prazos definidos para a matrícula, conforme disposto no ANEXO II – Cronograma, deste Edital.

## **8 DA DIVULGAÇÃO DOS RESULTADOS**

- 8.1** O Gabarito Oficial, Resultado da 2ª Etapa, Resultado Final dos Aprovados e Lista de Espera referente ao Processo Seletivo serão divulgados na Internet através do endereço eletrônico [www.senai-to.com.br](http://www.senai-to.com.br) e nos murais da Unidade Escolar, conforme prazos definidos no ANEXO II – Cronograma.
- 8.2** Em nenhuma hipótese será fornecido para os candidatos o resultado de etapa ou resultado final por telefone.

## **9 DA MATRÍCULA**

- 9.1** Os candidatos APROVADOS neste Processo Seletivo, conforme ordem decrescente do **RESULTADO FINAL** e obedecendo ao número de vagas oferecidas, deverão efetuar suas matrículas na Secretaria da Unidade Escolar, nos prazos definidos no Cronograma do ANEXO II.
- 9.2** No caso de candidato menor de 18 anos, este deverá estar acompanhado pelos pais ou responsável.
- 9.3** O primeiro resultado final emitido pela Unidade Escolar se dará por lista nominal de “Primeira Chamada”.
- 9.4** As vagas não preenchidas pelos candidatos do Processo Seletivo na “Primeira Chamada” com base no Resultado Final como APROVADOS poderão ser ocupadas pelos candidatos da LISTA DE ESPERA deste Processo Seletivo, conforme divulgado pela Unidade Escolar através das Listas de Chamadas, conforme vagas disponíveis.
- 9.5** Para o preenchimento de vagas remanescentes, decorrentes da desistência de candidatos, serão divulgadas listas de candidatos referente a “segunda chamadas” ou outras chamadas se fizer necessário, no site [www.senai-to.com.br](http://www.senai-to.com.br), respeitada a ordem de classificação e o número de vagas existentes.
- 9.6** Para realização da matrícula é necessário o candidato comprovar matrícula no 2º ou 3º ano do Ensino Médio ou Certificado de conclusão do Ensino Médio.
- 9.7** Para efetuar a matrícula, o candidato deverá apresentar no ato da matrícula:
- Certidão de Nascimento ou Casamento (original e cópia);
  - Cédula de Identidade (original e cópia);
  - Cadastro de Pessoa Física - CPF (original e cópia);
  - Uma foto 3x4 recente;
  - Declaração de Matrícula ou Declaração de Conclusão do Ensino Médio (original e cópia, para os candidatos que não concluíram o Ensino Médio ou concluíram em data recente, e por esse motivo não foi expedido o Certificado de Conclusão).
  - Histórico e Certificado de Conclusão do Ensino Médio (original e cópia, se já concluído).
  - Comprovante de endereço atualizado.

**Nota1:** A primeira parcela deverá ser paga no ato da matrícula.



**Nota 2:** Não haverá matrícula condicionada à apresentação posterior de documentos.

- 9.8** Será considerado desistente o candidato convocado que não efetuar sua matrícula no período determinado neste edital e/ou não apresentar toda documentação requerida no item 9.6.
- 9.9** No momento da matrícula será firmado o contrato de prestação de serviços educacionais, conforme normas estabelecidas pelo SENAI/DR-TO.
- 9.10** A efetivação da matrícula no curso implica na aceitação de todas as disposições expressas neste Edital e regras do SENAI DR/O.
- 9.11** É de inteira responsabilidade do candidato o acesso às informações disponíveis no site [www.senai-to.com.br](http://www.senai-to.com.br), devendo monitorar o período da matrícula no ANEXO II - Cronograma, inclusive no que se refere à LISTA DE CHAMADA e possíveis listas subsequentes de vagas para o curso escolhido.

## **10 INÍCIO DAS AULAS**

- 10.1** As aulas terão início através da Aula Inaugural conforme descrito no ANEXO II.

## **11 DAS DISPOSIÇÕES GERAIS**

- 11.1** A Gerência da Unidade Escolar instituirá uma Comissão do Processo Seletivo, que ficará responsável pela organização e execução de todo o processo.
- 11.2** A Comissão do Processo Seletivo terá a responsabilidade de zelar pela disciplina e lisura do Processo Seletivo, para o qual poderá utilizar-se de todos os meios admitidos em direito para sua garantia.
- 11.3** A comissão do Processo Seletivo, divulgará na Internet através do endereço eletrônico [www.senai-to.com.br](http://www.senai-to.com.br), sempre que necessário, retificações, normas complementares, avisos oficiais entre outros documentos que julgar necessário.
- 11.4** A comissão do Processo Seletivo, poderá alterar algumas disposições fixadas para este Processo, divulgando retificações que se constituirão parte integrante das normas que o regulamentam.
- 11.5** A inscrição no Processo Seletivo implicará no conhecimento e na aceitação irrestrita de suas normas e exigências pelo candidato, sem direito algum a compensações decorrentes da anulação ou do cancelamento de sua inscrição, de desclassificação do Processo Seletivo ou, ainda, de seu não aproveitamento por falta de vagas ou por inobservância dos ditames e dos prazos fixados.
- 11.6** É responsabilidade dos candidatos ficarem atentos a qualquer comunicação que, caso necessário, será divulgada na internet através do endereço eletrônico [www.senai-to.com.br](http://www.senai-to.com.br).
- 11.7** Somente haverá a realização das Etapas deste Processo Seletivo se o número de inscrições for, no mínimo, 150% das vagas oferecidas.
- 11.8** A Unidade Escolar ficará obrigados a realizar o curso ofertado sempre que, ao final do prazo de matrícula, houver a confirmação de pelo menos 85% (oitenta e cinco por cento) de matrículas por turma, respeitados os limites de vagas.
- 11.9** Caso o número de candidatos selecionados em uma Etapa Classificatória para o curso seja inferior a 75% (setenta e cinco por cento) das vagas oferecidas, o mesmo poderá, a critério da Unidade Escolar correspondente, ser cancelado.

- 11.10** O SENAI/DR/TO não se responsabiliza pelos gastos com transporte do aluno para visitas técnicas.
- 11.11** O resultado das Provas de seleção terá validade para classificação de candidatos às vagas nos cursos/turmas somente deste edital.
- 11.12** Os cadernos de provas utilizados pelos candidatos ficarão retidos na Unidade Escolar, sendo estes descartados após o resultado final do Processo Seletivo.
- 11.13** Os gabaritos de provas utilizados pelos candidatos ficarão retidos nas Unidades Escolares, sendo estes arquivados na secretaria escolar até um ano após a divulgação do Processo Seletivo.
- 11.14** Qualquer irregularidade (fraude, quebra de sigilo e outros), constatadas antes, durante ou após o Processo Seletivo, será objeto de sindicância, inquérito administrativo e/ou policial, nos termos de legislação pertinente, em vigor, estando o infrator sujeito às penalidades previstas em legislação.
- 11.15** O candidato apenas terá assegurada sua vaga no curso, turma e turno em que efetuou sua matrícula quando forem atendidas todas as exigências mencionadas neste Edital e aceitação das regras internas do SENAI DR/TO.
- 11.16** Os candidatos estão cientes de que frequentarão as aulas na Unidade SENAI para a qual se inscreveu o Processo Seletivo e/ou em outro local indicado pela Gerência, inclusive com possibilidade de aulas aos sábados, de acordo com Calendário Escolar.
- 11.17** O prazo para impugnação do presente edital será de um dia útil a contar da data de sua publicação.
- 11.18** Os casos omissos serão analisados pela comissão do Processo Seletivo.

**Palmas/TO, 24 de novembro de 2015**



**Márcia Rodrigues de Paula**  
Diretora Regional do SENAI Tocantins

## ANEXO I

### CONTEÚDOS PROGRAMÁTICOS

#### → REDAÇÃO

Produção de texto dissertativo ou narrativo, que evidencie a habilidade do candidato na escrita e na exploração do tema proposto, segundo os critérios: coesão, fidelidade ao tema, ortografia e legibilidade.

O tema poderá ser sugerido com base em:

- Proposições de caráter geral sobre assuntos atuais e relevantes;
- Trechos de textos literários ou informativos;
- Pensamentos, provérbios, parábolas, fábulas ou historietas;
- Trechos de letras de música popular brasileira;
- Estímulos visuais como: gravuras, fotografias, charges e quadrinhos.

#### → LÍNGUA PORTUGUESA

1. Interpretação de Texto;
2. Ortografia:
  - Uso das letras;
  - Uso dos acentos gráficos.
3. Pontuação:
  - Uso dos sinais de pontuação.
4. Classes gramaticais:
  - Substantivo;
  - Adjetivo;
  - Artigo;
  - Numeral;
  - Pronome;
  - Verbo;
  - Advérbio;
  - Preposição;
  - Conjunção.
5. Crase
6. Significação das palavras:
  - Relações de significado entre as palavras:
    - Sinônimos;
    - Antônimos;
    - Homônimos;
    - Parônimos.

#### → MATEMÁTICA

1. Unidades de: comprimento, superfície, volume, capacidade e massa.
  - Transformações;
  - Operações.
2. Equação de 1º e 2º grau:
  - Solução com uma ou duas variáveis.
3. Razão e proporção:
  - Porcentagem
4. Grandezas Proporcionais:
  - Grandezas diretamente e inversamente proporcionais;
  - Regra de três simples.
5. Cálculos algébricos:
  - Valor numérico de uma expressão algébrica.
6. Conjuntos numéricos (N, Z, Q, R):
  - Conceito;
  - Operações;
  - Potencialização.
7. Geometria plana:
  - Segmentos Proporcionais;
  - Relações métricas no triângulo retângulo:
    - Teorema de Pitágoras.
  - Áreas de figuras geométricas planas.

## ANEXO II

## CRONOGRAMA DO PROCESSO SELETIVO

## PERÍODO DE INSCRIÇÃO, REALIZAÇÃO DA PROVA E DIVULGAÇÃO DO GABARITO E DOS RESULTADOS

Data	Programação	Horário	Local
24/11/2015 a 14/01/2016	Inscrições para realização da Prova	08h as 20h	SAC da Escola SENAI, ver item 4.3 deste edital
16/01/2016	1ª etapa: apresentação do Curso	14h às 16 h	SENAI, ver item 4.3 deste edital
17/01/2016	2ª etapa: Prova (Língua Portuguesa, Matemática)	08h às 12h	SENAI, ver item 4.3 deste edital
18/01/2016	Divulgação do Gabarito das Provas	A partir das 16h	Mural da Escola e no site: <a href="http://www.senai-to.com.br">www.senai-to.com.br</a>
22/01/2016	Divulgação do Resultado Final do Processo Seletivo	A partir das 16h	Mural da Escola e no site: <a href="http://www.senai-to.com.br">www.senai-to.com.br</a>

## PERÍODO DE MATRÍCULA

Data	Programação	Horário	Local
25/01/2016 à 17/02/2016	Período de matrículas <b>1ª chamada</b>	08h às 20h	Secretaria da Escola, ver item 4.3 deste edital
18/02/2016	Divulgação da Lista 2ª Chamada	9h	Mural da Escola e no site: <a href="http://www.senai-to.com.br">www.senai-to.com.br</a>
18/02/2016	Período de Matrículas <b>2ª Chamada</b>	10h às 20h	Secretaria da Escola, ver item 4.3 deste edital
19/02/2016	Divulgação da Lista 3ª Chamada	9h	Mural da Escola e no site: <a href="http://www.senai-to.com.br">www.senai-to.com.br</a>
19/02/2016	Período de Matrículas <b>3ª Chamada</b>	10h às 20h	Secretaria da Escola, ver item 4.3 deste edital
22/02/2016	Início das aulas <b>Aula Inaugural</b>	19h as 22h15m	SENAI – Centro de Treinamento de Gurupi, ver item 4.3 deste edital

**Nota: Só haverá 2ª, 3ª e 4ª Chamada se houver vagas disponíveis.**

